



## **МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

«Средняя общеобразовательная школа № 11»  
Иркутская область, г. Усть-Илимск

Утверждено приказом директора  
от «17» марта 2014г. № 21 о-д  
с изменениями от 16.04.2024  
(приказ № 97 о-д)

### **Положение о наблюдательном совете Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 11»**

#### **1. Общие положения**

1.1. Наблюдательный совет в MAOY «COШ № 11» (далее – Совет) является коллегиальным органом управления, реализующим принцип государственно-общественного характера управления образованием, и имеет зафиксированные в Уставе образовательной организации полномочия для решения вопросов функционирования и развития образовательной организации.

1.2. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с ч. 4 ст. 26 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными федеральными, региональными и муниципальными нормативно-правовыми актами, локальными нормативными актами образовательной организации, Уставом образовательной организации, настоящим Положением, иными локальными нормативными актами

1.3. Деятельность членов наблюдательного совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

1.4. Уставом образовательной организации предусматривается:

- структура и численность наблюдательного совета;
- порядок формирования наблюдательного совета;
- компетенция наблюдательного совета;
- порядок организации деятельности наблюдательного совета.

#### **2. Структура и численность совета**

2.1. Наблюдательный совет MAOY «COШ № 11» состоит из категорий участников образовательных отношений избранных, назначенных, кооптированных членов, представляющих:

- родителей (законных представителей) обучающихся всех уровней общего образования;
- работников образовательной организации;
- директора (входит в состав Совета по должности) и представителя Учредителя (или его доверенное лицо), назначаемого приказом Учредителя;
- кооптированных членов – граждан, чья профессиональная и (или) общественная деятельность, знания, возможности могут позитивным образом содействовать функционированию и развитию.

Общее количество членов Совета, избираемых из числа родителей (законных

представителей), не может быть меньше  $\frac{1}{3}$  и больше  $\frac{1}{2}$  общего числа членов Совета.

Количество членов Совета из числа работников образовательной организации не может превышать  $\frac{1}{4}$  общего числа членов Совета.

### **3. Порядок формирования совета**

3.1. Наблюдательный совет образовательной организации создается с использованием процедур выборов, назначения и кооптации.

#### **3.2. Выборы.**

Члены наблюдательного совета из числа работников МАОУ «СОШ № 11» избираются на собраниях, на которых знакомятся с настоящим Положением.

Члены наблюдательного совета из числа родителей (законных представителей) обучающихся избираются на собраниях родительского совета (с участием делегатов от классов. Участие в выборах является свободным и добровольным. Никто не вправе оказывать на участников образовательных отношений воздействие с целью принудить к участию или неучастию в выборах либо воспрепятствовать их свободному волеизъявлению.

3.3. Выборы проводятся открытым голосованием при условии устного согласия лиц быть избранными в состав наблюдательного совета МАОУ «СОШ № 11».

Для проведения выборов издается приказ директора образовательной организации, которым определяются сроки их проведения.

Избранными считаются кандидаты, за которых проголосовало наибольшее количество лиц, принявших участие в выборах.

На любой стадии проведения выборов с момента их назначения и до начала голосования любой участвующий в выборах или группа участвующих имеет право на выдвижение кандидатов.

Подготовка и проведение всех мероприятий, связанных с выборами, должны осуществляться открыто и гласно.

Назначение и выборы в наблюдательном совете фиксируются в протоколе. Срок полномочий наблюдательного совета составляет 3 (три) года.

Особенности участия в выборах родителей (законных представителей) обучающихся (далее по тексту – «родители»):

- в выборах имеют право участвовать родители обучающихся образовательной организации, зачисленных на момент проведения выборов в образовательной организации;
- от одной семьи может быть избран лишь один член наблюдательного совета образовательной организации.

Особенности участия в выборах работников образовательной организации:

- право участвовать в заседании общего собрания работников, по выбору членов наблюдательного совета образовательной организации, имеют только основные работники МАОУ «СОШ № 11».

3.4. В случае выявления нарушений в ходе проведения выборов, выборы приказом директора образовательной организации объявляются несостоявшимися и недействительными, после чего проводятся заново.

3.5. Споры, возникающие в связи с проведением выборов, разрешаются в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

Наблюдательный совет считается сформированным и приступает к осуществлению своих полномочий с момента избрания (назначения) не менее двух третей от общей численности членов наблюдательного совета.

### **3.6. Кооптация.**

*Кооптация* – это введение в состав Совета (наблюдательного совета) образовательной организации новых членов без проведения процедуры проведения выборов – на основании коллегиального решения Совета (наблюдательного совета), оформленного протоколом с указанием результатов голосования членов Совета (наблюдательного совета).

Кандидатуры для кооптации также могут быть предложены:

- Учредителем образовательной организации;
- родителями обучающихся;
- работниками образовательной организации;
- членами ученического коллектива образовательной организации;
- заинтересованными юридическими лицами, в том числе государственными и муниципальными органами, включая органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования.

Допускается самовыдвижение кандидатов.

Все предложения вносятся в письменном виде с обоснованием предложения на имя председателя наблюдательного совета.

Во всех случаях требуется устное согласие кандидата на включение его в состав наблюдательного совета.

По итогам голосования оформляется протокол, в котором содержатся списки кандидатов.

## **4. Компетенция наблюдательного совета**

4.1. Наблюдательный совет вправе принимать решение по вопросам, отнесенным к его компетенции нормативными правовыми актами Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, Уставом образовательной организации.

К компетенции наблюдательного совета относятся:

- определение стратегических направлений развития образовательной организации;
- повышение эффективности финансово-экономической деятельности образовательной организации;
- содействие созданию в образовательной организации оптимальных условий и форм организации образовательной деятельности;
- контроль за соблюдением надлежащих условий обучения, воспитания и труда в образовательной организации, сохранением и укреплением здоровья обучающихся, целевым и рациональным расходованием финансовых средств образовательной организации;
- участие в рассмотрении конфликтных ситуаций между участниками образовательных отношений;
- участие общественности в разработке программ образовательной организации и иных значимых составляющих образовательной деятельности в целом;
- финансово-экономическое содействие в работе образовательной организации за счет рационального использования выделяемых образовательной организации бюджетных средств, доходов от собственности, приносящей доход деятельности и привлечения средств из внебюджетных источников, для обеспечения деятельности и развития образовательной организации, а также осуществляет общественный контроль за использованием внебюджетных средств по назначению;
- обеспечение прозрачности отчетности о привлекаемых и расходующихся финансовых и

материальных средствах.

4.2. Наблюдательный совет имеет следующие полномочия:

- утверждает программу развития образовательной организации;
- согласовывает по представлению директора образовательной организации режим занятий обучающихся, введение элементов единой формы для обучающихся в период занятий (школьную форму);
- содействует привлечению внебюджетных средств;
- содействует организации конкурсов, соревнований и других массовых мероприятий образовательной организации;
- вносит руководителю образовательной организации предложения в части материально-технического обеспечения и оснащения образовательной деятельности, оборудования помещений образовательной организации (в пределах выделяемых средств) или привлеченных добровольных пожертвований; выбора учебных и методических пособий, игрового и учебно-методического оборудования из перечней, рекомендованных (допущенных) к использованию в образовательной деятельности образовательной организации; создания в образовательной организации необходимых условий для организации питания, медицинского обслуживания детей;
- организации педагогической и психологической диагностики образовательных достижений детей;
- мероприятий по охране и укреплению здоровья детей;
- развития воспитательной работы в образовательной организации;
- регулярно информирует участников образовательных отношений о своей деятельности и принимаемых решениях;
- участвует в подготовке самообследования образовательной организации.
- заслушивает отчет руководителя образовательной организации по итогам учебного и финансового года;
- участвует в разработке и согласовывает локальные акты образовательной организации, в пределах своей компетенции.

4.3. Обеспечивает участие представителей общественности в процедурах лицензирования образовательной организации, аккредитационных, конфликтных и иных комиссий, в осуществлении общественной экспертизы (экспертиза соблюдения прав участников образовательных отношений, экспертиза качества условий организации образовательной деятельности в учреждении, экспертиза инновационных программ).

4.4. Согласовывает по представлению руководителя образовательной организации:

- годовой календарный учебный график;
- правила внутреннего распорядка обучающихся образовательной организации.

4.5. Устанавливает порядок привлечения, цели, направления и порядок расходования средств из внебюджетных источников для обеспечения деятельности и развития образовательной организации.

4.6. Осуществляет контроль за качеством и безопасностью условий обучения, воспитания и развития в образовательной организации, вносит предложения Учредителю и директору образовательной организации о принятии мер к их улучшению.

## **5. Порядок организации деятельности наблюдательного совета**

5.1. Наблюдательный совет образовательной организации возглавляет председатель, избираемый открытым или тайным голосованием из числа избранных в наблюдательный

совет образовательной организации.

Для организации и координации работы, ведения протоколов заседаний и иной документации наблюдательного совета, избирается секретарь наблюдательного совета.

Председатель, заместитель председателя и секретарь наблюдательного совета избирается на первом заседании наблюдательного совета полного состава, которое созывается не позднее чем через месяц после принятия решения образовательной организации об утверждении наблюдательного совета в полном составе.

Наблюдательный совет вправе в любое время переизбрать председателя и секретаря Совета.

5.2. Основные вопросы, касающиеся порядка работы наблюдательного совета и организации его деятельности, регулируются Уставом и иными локальными актами образовательной организации.

5.3. Для более подробной регламентации процедурных вопросов, касающихся порядка работы наблюдательного совета, на первом заседании утверждается Регламент работы наблюдательного совета, который устанавливает:

- периодичность проведения заседаний;
- сроки и порядок оповещения членов наблюдательного совета о проведении заседаний;
- сроки предоставления членам наблюдательного совета материалов для работ;
- порядок проведения заседаний;
- определение постоянного места проведения заседаний и работы наблюдательного совета;
- обязанности председателя, заместителя председателя, членов и секретаря наблюдательного совета;
- иные процедурные вопросы.

5.4. Организационной формой работы наблюдательного совета являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полгода.

Внеочередные заседания наблюдательного совета проводятся:

- по инициативе председателя наблюдательного совета, директора образовательной организации, Учредителя;
- по заявлению членов наблюдательного совета, подписанному  $\frac{1}{4}$  членов от списочного состава Совета.

5.5. В целях подготовки заседаний наблюдательного совета и выработки проектов решений, председатель Совета вправе запрашивать у директора образовательной организации необходимые документы, данные и иные материалы.

5.6. Заседания наблюдательного совета являются правомочными, если в них принимают участие не менее половины от общего числа членов Совета.

5.7. В случае, когда количество членов наблюдательного совета становится менее половины от общего числа членов Совета, предусмотренного Уставом образовательной организации или настоящим Положением, оставшиеся члены Совета должны принять решение о проведении довыборов членов наблюдательного совета.

5.8. До проведения довыборов оставшиеся члены наблюдательного совета не вправе принимать никаких решений, кроме решений о проведении таких довыборов.

5.9. Член наблюдательного совета может быть выведен из его состава по решению Совета в случае пропуска более двух заседаний наблюдательного совета подряд без уважительной причины.

В случае если обучающийся выбывает из образовательной организации, полномочия члена наблюдательного совета – родителя (законного представителя) этого ребенка автоматически прекращаются.

Член наблюдательного совета выводится из его состава в следующих случаях:

- по его желанию, выраженному в письменной форме;
- при отзыве председателя наблюдательного совета;
- при отзыве Учредителя;
- в случае совершения аморального проступка, несовместимого с выполнением воспитательных функций, а также за применение действий, связанных с физическим и/или психическим насилием над личностью обучающегося;
- в случае совершения противоправных действий, несовместимых с членством в наблюдательном совете;
- при выявлении следующих обстоятельств, препятствующих участию в работе наблюдательного совета: лишение родительских прав, судебный запрет заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с обучающимися, признание по решению суда недееспособным, наличие неснятой или непогашенной судимости за совершение умышленного тяжкого или особо тяжкого уголовного преступления.

После вывода из состава наблюдательного совета его члена, Совет принимает меры для замещения выведенного члена наблюдательного совета в общем порядке.

5.10. Решения наблюдательного совета принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании и имеющих право голоса. При равном количестве голосов решающим является голос председателя наблюдательного совета.

5.11. Заседания наблюдательного совета оформляются протоколом. Протоколы подписываются председателем и секретарем наблюдательного совета.

5.12. В случае отсутствия необходимого решения наблюдательного совета по вопросу, входящему в его компетенцию в установленные сроки, директор вправе самостоятельно принять согласованное с Учредителем решение по данному вопросу.

5.13. Члены Совета несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.